

Врз основа на членот 5 од Законот за преземање на административни службеници вработени преку К-5 програма во Министерство за политички систем и односи меѓу заедниците („Службен весник на Република Северна Македонија, број 302/2020), директорот на Национална установа Центар за Култура „Иљо Антески-Смок“-Тетово, на _____ година донесе:

П Р А В И Л Н И К

За измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места на НУЦК „Иљо Антески-Смок“- Тетово

Член 1

Со овој правилник се изврши измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места на Национална установа Центар за Култура „Иљо Антески-Смок“-Тетово, бр.0204-180/1 од 27.08.2020 година.

Член 2

Во глава II. Распоред и опис на работните места член 5 се менува и гласи:

Во овој правилник се утврдени и систематизирани вкупно 51 работни места на административни службеници, даватели на услуги и помошно – технички лица, распоредени по организациони единици согласно Правилникот за внатрешна организација на НУЦК. „Иљо Антески-Смок“- Тетово, од кои се пополнети 21 работни места.

Член 3

Во глава II. Распоред и опис на работните места во член 6, категорија В – во делот стручни административни службеници, се додава работното место:

Ниво В4 кој гласи:

КУЛ 01 02 В04 003 Помлад соработник за меѓународна соработка - 1 извршител

Член 4

Во глава Табеларен приказ на работните места во Национална установа Центар за Култура „Иљо Антески-Смок“-Тетово, во Сектор за административни, општи и правни работи, во Одделение за административни, општи и правни работи по работното место со реден број 7 со звање: Помлад соработник за информатички работи и назив на работно место : Помлад соработник за информатички работи се додава ново работно место кое гласи :

1. СЕКТОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ, ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ	
1.1. ОДДЕЛЕНИЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ, ОПШТИ И ПРАВНИ РАБОТИ	
Реден број	7-а
Шифра	КУЛ 01 02 В04 003
Ниво	В4
Звање на работно место	Помлад соработник за меѓународна соработка
Назив на работно место	Помлад соработник за меѓународна соработка
Број на извршители	1
Вид на образование	Наука за јазикот (лингвистика)
Други посебни услови	
Работни цели	Навремено, правилно и законито извршување на работните задачи од делокругот на одделението во врска со меѓународната соработка.
Работни задачи	- прибира податоци и информации за подготовка на прегледи за меѓународната соработка; - прибира податоци за подготовка на анализи и информации со меѓународен карактер; - помага на комуникација за реализирање на меѓународните проекти; - учествува во планирање, подготовка и реализација активности од меѓународен карактер; - учествува во реализација на активности во соработка со домашни и странски невладини и други организации.
Одговара пред	Раководител на Одделение

Член 5

Согласно извршените измени во интегралниот дел на Правилникот, се вршат измени и дополнувања и во Табеларниот преглед, кој е доставен како Прилог на овој Правилник.

Член 6

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената писмена согласност од Министерство за информатичко општество и администрација и по усвојување од Управниот одбор на Национална установа Центар за Култура „Иљо Антески-Смок“-Тетово.

НУЦК. „Иљо Антески-Смок“-Тетово
Директор

М-р Арљинд Хусеини

Архивски број:

Датум:

ПРИЛОГ

VII. ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА РАБОТНИТЕ МЕСТА

Р. бр.	шифра	Звање и/или назив на рм.	Број на систем. р.м.	Број на пополнети. р.м.		
				Админ. Сл.	Дават. на услуги	Пом. Тех. пе
1.	КУЛ 0102 Б02 001	Раководител на сектор за административни, општи и правни работи	1			
2.	КУЛ 0102 Б04 001	Раководител на одделение за административни, општи и правни работи	1			
3.	КУЛ 0102 В01 002	Советник за адмнистративни, општи и правни работи	1			
4.	КУЛ 0102 В01 001	Советник технички секретар	1	1		
5.	КУЛ 0102 В01 003	Советник за информатички работи	1			
6.	КУЛ 0102 В04 005	Помлад соработник технички секретар	1			
7.	КУЛ 0102 В04 004	Помлад соработник за информатички работи	1	1		
7-а	КУЛ 0102 В04 003	Помлад соработник за меѓународна соработка	1			
8.	КУЛ 0102 Г01 001	Самостоен референт за административни работи	1			
9.	КУЛ 0102 Г04 001	Помлад референт за правни работи	1	1		
10.	КУЛ 0102 Б04 005	Раководител на одделение за човечки ресурси	1			
11.	КУЛ 0102 В04 008	Помлад соработник за човечки ресурси	1	1		
12.	КУЛ 0102 Б02 002	Раководител на Сектор за материјално-финансиски работи и сметководство	1			
13.	КУЛ 0102 Б04 003	Раководител на одделение за материјално-финансиско работење	1			
14.	КУЛ 0102 В01 004	Советник за материјално-финансиско работење	1			
15.	КУЛ 0102 В01 009	Советник за маркетинг и односи со јавноста	1	1		

16.	КУЛ 0102 В04 002	Помлад соработник за материјално-финансиско работење	1	1		
17.	КУЛ 0102 В04 009	Помлад соработник за маркетинг и односи со јавноста	2	2		
18.	КУЛ 0102 Г01 007	Самостоен референт за маркетинг и односи со јавноста	1	1		
19.	КУЛ 0102 Г04 005	Помлад референт ликвидатор	1	1		
20.	КУЛ 0102 Б04 002	Раководител на одделение за сметководство	1			
21.	КУЛ 0102 В01 005	Советник- главен книговодител	1			
22.	КУЛ 0102 В01 006	Советник -главен сметководител	1			
23.	КУЛ 0102 В04 006	Помлад соработник книговодител	1			
24.	КУЛ 0102 В04 007	Помлад соработник сметководител	1	1		
25.	КУЛ 0102 Г01 002	Самостоен референт материјален книговодител со ликвидатура	1			
26.	КУЛ 0102 Г04 007	Помлад референт за кадрова евиденција	1			
27.	КУЛ 0304 Г01 002	Програмски раководител	1		1	
28.	КУЛ 0304 Б01 002	Режисер	1		1	
29.	КУЛ 0304 Г03 003	Соработник за драмска дејност	1			
30.	КУЛ 0304 Г03 002	Соработник за литературна и издавачка дејност	1			
31.	КУЛ 0304 Г03 001	Соработник за сценско-музичка дејност	1			
32.	КУЛ 0304 Б01 009	Кореограф	1			
33.	КУЛ 0304 Г01 001	Уметнички раководител	1		1	
34.	КУЛ 0304 Г03 005	Соработник за визуелни уметности, дизајн и архитектура	1			
35.	КУЛ 0304 Г02 008	Стручен соработник за меѓународна соработка	1		1	

36.	КУЛ 0304 Б01 007	Сликар	1			
37.	КУЛ 0304 Д03002	Кустос	2		1	
38.	КУЛ 0304 Г03 007	Соработник за филмска дејност	1			
39.	КУЛ 0401 А01 001	Електричар	1			1
40.	КУЛ 0401 Б03 001	Хигиеничар	2			
41.	КУЛ 04 01 Б02 005	Друг работник за одржување на објектите	1			1
42.	КУЛ 0401 Б03 002	Парно ложач	1			
43.	КУЛ 0403 А01 001	Возач	1			1
44.	КУЛ 0401 А03 007	Друг сценски работник	1			
45.	КУЛ 0401 Б02 002	Портир	3			2